Положення

про відділення, групи раннього розвитку, студії, які здійснюють освітню діяльність на основі самоокупності (госпрозрахунок)

в Прилуцькій дитячій музичній школі ім.Л.М.Ревуцького

I. Загальні положення.

1.1. Госпрозрахункові відділення, групи, студії організовується в ДМШ на правах самоокупності.

1.2. У своїй діяльності госпрозрахункові відділення, групи, студії керуються

Законом України "Про освіту" (1060-12), "Про позашкільну освіту" (1841-14), Положенням про позашкільний навчальний заклад, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 6 травня 2001 року N 433 (433-2001-п), який регламентує діяльність початкових спеціалізованих мистецьких навчальних закладів (шкіл естетичного виховання) системи Міністерства культури і туризму України. {Пункт 1.1 доповнено абзацом першим згідно з Наказом Міністерства культури і туризму N 331 (z0693-06) від 23.05.2006}, наказом Президента України від 30.09.2010 № 926 «Про заходи щодо забезпечення пріоритетного розвитку освіти в Україні», від 30.09.2010 № 927 «Про заходи щодо розвитку системи виявлення та підтримки обдарованих і талановитих дітей та молоді», Статутом установи, іншими нормативними правовими актами, що діють у сфері освіти і культури, цим Положенням.

1.3. Загальне керівництво госпрозрахунковими відділеннями, групами, студіями здійснює Директор ДМШ.

1.4. Керівництво навчально - виховним процесом госпрозрахункових відділень, груп, студій здійснюють заступник директора, завідувач відділенням, класні керівники. Дана діяльність є роботою за сумісництвом.

II. Мета і завдання організації госпрозрахункових відділень, груп, студій.

Госпрозрахункові відділення, групи, студії створюються в школі з метою задоволення освітніх і культурних потреб учнів, їх батьків, інших громадян та організацій, розширення освітніх послуг у сфері додаткової освіти. Крім того:

2.1. Відділення підготовки дітей для навчання в ДМШ, групи раннього розвитку створюються з метою розширення вікового цензу учнів з 4 до 7 років, згідно Статуту ДМШ, мають на меті, ранній всебічний розвиток в сфері мистецтв, визначення переваг до подальшого навчання дітей за різними профілями (з подальшою профорієнтацією на різні відділення, в основний контингент ДМШ, який фінансується з міського бюджету міста Прилуки).

2.2. Студії створюються з метою розширення вікового цензу учнів, прийом, що перевищує допустимий вік учнів в ДМШ (згідно з навчальними планами і термінами освоєння освітніх програм), залучення якнайбільшої кількості бажаючих (споживачів послуг) для яких вступ в основний контингент учнів школи утруднений через обмеження прийому .

2.3. Діяльність госпрозрахункових відділень, груп, студій також служить для часткового покриття дефіциту бюджетного фінансування та вдосконалення матеріально-технічної бази ДМШ.

III. Порядок прийому і основні форми роботи госпрозрахункових відділень, груп, студій.

3.1. Для навчання на госпрозрахункових відділеннях, в групах, студіях прийом учнів здійснюється без випробувальних іспитів, без попереднього прослуховування.

3.2. При прийомі в ДМШ оформляється така документація:

- заява про прийом;

- індивідуальні договори з батьками вступників, підлітків, які не досягли 18 років, дорослими;

- особисті справи учнів (при прийомі вимагається надання медичної довідки про відсутність протипоказань і можливості навчання в ДМШ, копія свідоцтва про народження).

3.3. Основними формами роботи є:

- на відділенні підготовки для навчання в ДМШ – групові заняття;

- в групах раннього розвитку (навчання грі на музичному інструменті з 4-х років та ін.) – групові заняття та дрібногрупові заняття;

- у відділеннях та студіях (в т.ч. навчання учнів, що перевищують допустимий вік прийому в ДМШ, і дорослих за різними напрямками і спеціалізаціями та ін.) - групові, індивідуальні заняття.

3.4. Час початку занять визначається можливостями Прилуцької дитячої музичної школи ім. Л.М. Ревуцького по наданню аудиторного фонду до і після занять про основному розкладом, що фінансуються з міського бюджету міста Прилуки.

3.5. Навчальні заняття проводяться за навчальними програмами. Форма проведення заняття визначається викладачем самостійно. У процесі навчання може проводитися проміжна атестація (у формі відкритого заняття, творчого конкурсу і ін.).

3.6. Тривалість навчальних занять (уроків, репетицій) визначається Статутом і передбачає академічну годину - 45 хвилин. Для дошкільнят - від 25 до 35 хвилин.

IV. Права і обов'язки учнів і викладачів.

4.1. Прилуцька дитяча музична школа ім. Л.М. Ревуцького несе відповідальність перед замовниками послуг (батьками, законними представниками) за виконання зобов'язань в повному обсязі (за кількістю годин, реалізації навчальної програми, зазначеної в договорі), за якість послуг, що надаються, за безпечні умови проходження освітнього процесу, за інші дії, передбачені законодавством України.

4.2. Відповідальність замовника послуг (одного з батьків, законного представника) визначається договором. Учні повинні відвідувати навчальні заняття, заходи, що проводяться як в школі, так і за її межами (за рекомендацією викладачів), акуратно ставитися до майна школи, вносити оплату за надані освітні послуги в порядку і в терміни, зазначені в договорі.

4.3. За грубе порушення навчальної дисципліни, правил цього Положення учні можуть бути виключені зі школи.

4.4. Викладачами госпрозрахункових відділень, груп, студій можуть бути як основні співробітники ДМШ, так і фахівці з інших установ і організацій, які мають відповідну професійну освіту.

4.5. Викладачі здійснюють навчальну роботу в класі, несуть відповідальність за якість навчання, стан дисципліни учнів, збереження майна.

4.6. Викладач зобов'язаний забезпечити освоєння учнями знань і навичок в обсязі, встановленому навчальною програмою, спрямовувати та координувати самостійну роботу учнів.

V. Фінансова діяльність.

5.1. Фінансування госпрозрахункових відділень, груп, студій здійснюється тільки за рахунок внесеної оплати за навчання.

5.2. Вартість навчання встановлюється за договором і затверджується органами місцевого самоврядування, наказом директора школи за погодженням із Засновником.

5.3. Оплата послуг за навчальний рік розраховується виходячи з 9 місяців навчання, навантаження викладачів і оплати їх відпустки.

5.4. Кошти, за надання послуг госпрозрахункових відділень, груп, студій оплачуються до 10 числа поточного місяця , згідно особовому рахунку того, хто навчається. В розрахунок оплати послуг госпрозрахункових відділень, груп, студій включена оплата за час канікул, періодів карантинів, строки яких визначаються місцевими органами виконавчої влади, несприятливих погодних умов тощо та час відсутності учня на уроках незалежно від обставин.

5.5. Послуги оплачуються щомісяця або відразу за кілька місяців в обсязі калькуляційної вартості, залежно від укладеного договору.

5.6. Пільги по оплаті госпрозрахункових відділень, груп, студій не надаються.

5.7. Відсутність учня з неповажної причини не є підставою для зменшення або звільнення від оплати за навчання.

5.8. Доходи від послуг розподіляються:

- до спеціального фонду міського бюджету до 75% (в т.ч. страхові внески та податкові виплати), на розвиток установи - не менше 25% від доходів.

5.9. Оплата викладачам за надання послуг здійснюється щомісяця, відповідно до підписаного акта виконаних робіт або табеля тижневого навантаження викладача.

5.10. Отримані доходи розподіляються згідно кошторису доходів і витрат, затверджується директором школи.

VI. Діловодство.

6.1. Навчальна робота госпрозрахункових відділень, груп, студій регламентується договором з батьками (або особами що їх замінюють), або з самими учнями, які досягли повноліття.

6.2. Після закінчення госпрозрахункових відділень, груп, студій учню видається довідка про прослуханий курс навчання, яка не є документом про освіту.

6.3. Організація діяльності госпрозрахункових відділень, груп, студій позначена в наступній документації:

- книга реєстрацій контингенту учнів відділення;

- книга для записів про видачу учням довідок про закінчення госпрозрахункових відділень, груп, студій ДМШ.

Директор дитячої музичної

школи ім. Л.М. Ревуцького О.М.КОМПАНЕЦЬ